



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

Jl. Prof. Dr. Hamka Air Tawar Padang 25131 Telp. (0751) 7051260 Fax. (0751) 7055628
website : <http://www.unp.ac.id/> e-mail : info@unp.ac.id

Jadwal, Syarat, Tata Cara dan Langkah-langkah Pendaftaran Calon Wisuda Universitas Negeri Padang Periode Ke 118 Tanggal 14 dan 15 Maret 2020

A. Persyaratan Umum, Mahasiswa yang telah menyelesaikan seluruh matakuliah pada program studinya dapat mengisi biodata (online) dan mengajukan permohonan untuk mendaftar Wisuda Periode Ke 118 (Maret 2020) dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Sudah menyelesaikan beban studi dan telah membayar UKT serta terdaftar pada semester Juli – Desember 2019 :

Jenjang Program	Beban SKS	IPK Minimal
S3	42 – 50	3,00
S2	42 – 50	3,00
S1/D4	144 – 160	2,00
D3	110 – 120	2,00
D2	68 – 72	2,00

2. Nilai Disertasi/Thesis/Skripsi/TA/PA telah dientrikan ke Portal Akademik oleh Prodi dan telah menyerahkan Disertasi/Thesis/Skripsi/TA/PA yang sudah dijilid.
3. Syarat untuk mengikuti Ujian Tugas Akhir :

Mahasiswa Program Doktor	a. Untuk mahasiswa S3 angkatan 2015 ke bawah syarat ujian disertasi telah memenuhi sekurang – kurangnya 2 (dua) artikel pada prosiding Seminar Internasional terindeks Scopus/Web of Science b. Untuk mahasiswa S3 angkatan 2016 ke atas syarat ujian disertasi telah memenuhi sekurang – kurangnya 1 (satu) artikel ilmiah pada jurnal Internasional bereputasi c. Skor TOEFL minimal 450
Mahasiswa Program Magister	a. Untuk mahasiswa S2 syarat ujian thesis telah memenuhi sekurang – kurangnya 1 (satu) artikel ilmiah minimal pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional atau minimal accepted pada prosiding seminar internasional terindeks Scopus/Web of Science b. Skor TOEFL minimal 425
Mahasiswa Program Sarjana	a. Untuk mahasiswa S1/DIV syarat ujian skripsi telah memenuhi sekurang – kurangnya 1 (satu) artikel ilmiah minimal pada jurnal ber-ISSN b. Skor TOEFL minimal 400
Mahasiswa Program Diploma	a. Untuk mahasiswa DIII skor TOEFL minimal 400

4. Membayar uang wisuda sebesar Rp. 400.000,- (empat ratus ribu rupiah) pada Bank Nagari atau melalui ATM bank Nagari, kecuali S1/D4 dan D3 tahun masuk 2013 s.d 2016.
5. Membayar atribut wisuda (toga, kalung iluni, dan syarat pendaftaran sebagai iluni) untuk semua peserta wisuda sebesar Rp. 420.000,- (empat ratus dua puluh ribu rupiah) pada Bank Nagari.
6. Sudah menyelesaikan urusan administrasi di Fakultas/program Pascasarjana
7. Tidak sedang dikenakan sanksi akademik



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

Jl. Prof. Dr. Hamka Air Tawar Padang 25131 Telp. (0751) 7051260 Fax. (0751) 7055628
website : <http://www.unp.ac.id/> e-mail : info@unp.ac.id

B. Jadwal Kegiatan :

1. Batas akhir entri nilai Disertasi/Thesis/Skripsi/TA/PA serta tanggal lulus ujian komprehensif di Portal Akademik	7 Februari 2020
2. Pembayaran Uang wisuda 3. Pendaftaran Online melalui laman wisuda.unp.ac.id a. Login menggunakan Username (NIM) dan password Portal Akademik b. Entri Biodata sesuai dengan data ijazah terakhir c. Unggah pas foto berwarna untuk ijazah, transkrip nilai 1) Resolusi 400 x 600 pixel 2) Format file berekstensi .jpeg 3) Ukuran minimal 50Kb maximal 200Kb 4) Latar merah untuk pria 5) Latar biru untuk wanita d. Penulisan judul Disertasi/Thesis/Skripsi/TA/PA sesuai dengan Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia 4. Unggah dokumen prestasi pada laman sipresma.unp.ac.id a. Sertifikat TOEFL b. Sertifikat/piagam prestasi lainnya c. Asli dokumen prestasi mahasiswa diperlihatkan ke Jurusan / Fakultas untuk divalidasi d. Validasi dokumen prestasi mahasiswa oleh validator Program Studi/Jurusan/ Fakultas	27 Januari 2020 s.d. 12 Februari 2020
5. Persyaratan yang diserahkan oleh bakal calon wisuda ke <u>Program Studi/Jurusan/ Fakultas</u> dengan urutan sebagai berikut : a. KTM asli, khusus kelanjutan ATM silahkan ke Bank Nagari b. Fotokopi legalisir sertifikat TOEFL sesuai syarat dan ketentuan c. Print out biodata dari laman wisuda.unp.ac.id d. Surat permohonan pendaftaran wisuda (ditandatangani oleh Ketua Program Studi/Jurusan/ Fakultas dan Wakil Dekan I) e. Surat Keterangan Penyelesaian Administrasi Kemahasiswaan (ditandatangani oleh Ketua Jurusan dan Wakil Dekan III) f. Asli dan fotokopi konsep Transkrip Nilai yang sudah dikliring oleh PA dan Ketua Program Studi/Jurusan/ Fakultas g. Asli dan fotokopi Historis Nilai h. Surat penghapusan matakuliah dari ketua Program Studi/Jurusan/ Fakultas (jika ada yang akan dihapus) i. Asli dan fotokopi Akreditasi Nilai bagi mahasiswa Transfer/PPKHB atau daftar matakuliah yang diakui bagi mahasiswa pindahan dari PTN lain j. Fotokopi ijazah terakhir (2 rangkap) k. Fotokopi judul Disertasi/Thesis/Skripsi/TA/PA Semua Persyaratan dimasukkan ke dalam map D3 warna kuning S1/D4 warna hijau S2 dan S3 warna biru	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

Jl. Prof. Dr. Hamka Air Tawar Padang 25131 Telp. (0751) 7051260 Fax. (0751) 7055628
website : <http://www.unp.ac.id/> e-mail : info@unp.ac.id

6. Penyerahan paket wisuda dan <i>validasi online</i> di Program Studi/Jurusan/ Fakultas	27 Januari 2020 s.d. 12 Februari 2020
7. Penyerahan paket wisuda secara kolektif oleh Program Studi/Jurusan/ Fakultas ke BAK dengan susunan bahan sebagai berikut a. Asli konsep Transkrip Nilai yang sudah dikliring oleh PA dan Ketua Jurusan b. Asli Historis Nilai c. Fotokopi TOEFL sesuai dengan yang disyaratkan d. Surat Penghapusan Mata kuliah e. Asli Akreditasi Nilai bagi mahasiswa transfer/PPKHB f. Fotokopi Ijazah terakhir g. Fotokopi judul Disertasi/Thesis/Skripsi/TA/PA	13 Februari 2020
8. Kliring nilai calon wisudawan/wati oleh BAK UNP	14 s.d. 20 Februari 2020
9. Revisi Biodata oleh calon wisudawan/wati	21 s.d. 25 Februari 2020
10. Validasi akhir untuk pencetakan Ijazah, Transkrip Nilai dan SKPI oleh BAK UNP	26 Februari 2020
11. Pencetakan Ijazah, Transkrip Nilai, dan SKPI	27 Februari s.d. 1 Maret 2020
12. Pengambilan Ijazah di BAK UNP oleh panitia wisuda Fakultas untuk ditandatangani oleh calon wisudawan/wati dan Dekan Fakultas/Direktur Pascasarjana	2 Maret 2020
13. Penandatanganan ijazah oleh calon Wisudawan/wati di Program Studi/Jurusan/ Fakultas masing-masing.	3 Maret 2020
14. Ijazah diserahkan kembali ke BAK oleh Panitia Wisuda Fakultas	4 Maret 2020
15. Serah terima Ijazah, Transkrip Nilai, dan SKPI oleh BAK ke Panitia Fakultas/Pascasarjana di BAK UNP	12 Maret 2020
16. Gladi bersih di Auditorium UNP pada pukul 08.00 – 14.00 WIB	11 Maret 2020
17. Upacara Wisuda periode 118	14 dan 15 Maret 2020
18. Untuk diperhatikan a. Pendaftaran calon, revisi biodata online dan penandatanganan ijazah tidak bisa diwakilkan, serta pendaftaran di luar jadwal yang telah ditetapkan tidak akan dilayani b. Jika calon wisudawan/wati memberikan data atau dokumen palsu maka yang bersangkutan akan dikenakan sanksi akademik c. Predikat kelulusan dengan pujian dapat diberikan kepada wisudawan/wati yang memenuhi syarat sebagai berikut : 1) Jenjang program D3 yang Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,51 – 4,00 dengan masa studi ≤ 6 semester 2) Jenjang program S1 yang Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,51 – 4,00 dengan masa studi ≤ 8 semester 3) Jenjang program S2 yang Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,76 – 4,00 dengan masa studi ≤ 4 semester	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

Jl. Prof. Dr. Hamka Air Tawar Padang 25131 Telp. (0751) 7051260 Fax. (0751) 7055628
website : <http://www.unp.ac.id/> e-mail : info@unp.ac.id

- 4) Jenjang program S3 yang Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,76 – 4,00 dengan masa studi ≤ 7 semester
- 5) Predikat dengan pujian tidak diberikan kepada wisudawan/wati apabila : ada nilai C+ dalam transkrip nilai dan status masuk mahasiswa transfer dan PPKHB
- 6) Pengambilan piagam penghargaan atas prestasinya akan diserahkan di Fakultas
- d. Tempat pengambilan Toga dan Kalung Iluni di Gedung Dharma Wanita UNP (di samping GOR UNP) dengan membawa asli kuitansi pembayaran toga dan kalung ILUNI dari Bank Nagari
- e. Pengambilan hasil Foto Upacara Wisuda di Perpustakaan UNP lantai 1

Padang, 14 Januari 2020

Wakil Dekan I,



Dr. Yuma Wardi, M.Si
NIP. 195911091984031002