



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
**UNIVERSITAS NEGERI PADANG**

Jl. Prof. Dr. Hamka Air Tawar Padang 25131 Telp. (0751) 7055641 Fax 55628  
E-mail : kabag\_pks@unp.ac.id Home page : http://www.unp.ac.id/

**JADWAL PELAYANAN ADMINISTRASI AKADEMIK MAHASISWA  
SEMESTER JULI - DESEMBER 2016**

**A. AKSES LAPORAN HASIL STUDI SEMESTER JANUARI – JUNI 2016**

1. **Entry** nilai ujian semester oleh Dosen tanggal 10 s.d. 23 Juni 2016 ke Portal Akademik secara *Online*.
2. Pengisian angket Evaluasi Pembelajaran *Online* melalui website <http://evaluasi.unp.ac.id> tanggal 20 Juni s.d. 2 September 2016.
3. LHS dan Historis Nilai dapat dilihat dan dicetak melalui website <http://portal.unp.ac.id> mulai tanggal 27 Juni 2016.
4. **Entry** nilai BL/T atau E (karena kesalahan dosen) tanggal 27 Juni s.d. 27 Juli 2016 ke Portal Akademik secara *Online*.
5. Untuk Wisuda September 2016, batas akhir **entry** nilai Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA/KA secara *Online* tanggal 6 Agustus 2016.

**B. PELAPORAN DAN WAWANCARA UKT MAHASISWA BARU JALUR SNMPTN, SBMPTN dan MANDIRI TA 2016/2017**

No.	Tanggal	Jam	Tempat	Keterangan
1.	31 Mei s.d. 2 Juni 2016	08.00 s.d. 16.00	Fakultas masing-masing	Pelaporan, verifikasi rapor, verifikasi data Bidik Misi dan wawancara Penetapan UKT Mahasiswa Baru SNMPTN 2016
2.	30 Juni s.d. 4 Juli 2016	08.00 s.d. 16.00	Fakultas masing-masing	Wawancara Penetapan UKT dan verifikasi data Bidik Misi Mahasiswa Baru SBMPTN 2016
3.	1 s.d. 5 Agustus 2016	08.00 s.d. 16.00	Fakultas masing-masing	Pelaporan, verifikasi rapor dan wawancara Penetapan UKT Mahasiswa Baru Mandiri 2016

**C. PEMBAYARAN SPP/UKT SEMESTER JULI - DESEMBER 2016**

No.	Tanggal	Keterangan
1.	20 Juni s.d. 10 Juli 2016	Mahasiswa tahun masuk $\leq$ 2015
2.	13 s.d. 17 Juni 2016	Mahasiswa Baru Tahun 2016 jalur masuk SNMPTN
3.	18 s.d. 22 Juli 2016	Mahasiswa Baru Tahun 2016 jalur masuk SBMPTN
4.	08 s.d. 14 Agustus 2016	Mahasiswa Baru jalur Mandiri Tahun 2016 (Mandiri, Transfer dan PPKHB)

- Pembayaran Diseluruh Kantor Cabang Bank Nagari di Sumbar dan Luar Sumbar secara *Online*. Caranya : Tulis NIM, selanjutnya Mahasiswa akan menerima **Print Out Bukti Pembayaran SPP/UKT**.

- Pembayaran SPP/UKT juga dapat dilakukan dari ATM Bank Nagari/Bersama/Prima melalui **Menu Transfer** ke Rekening yang terdapat pada portal akademik. Langkah-langkah untuk melihat No. Rekening dan Jumlah Tagihan :

1. Login di portal akademik dengan menggunakan *password* masing-masing;
2. Pilih menu **Tagihan Pembayaran Uang Pendidikan**;
3. Klik Aksi, **Cetak Tagihan** : gunakan No. Rekening tersebut untuk melakukan pembayaran melalui transfer pada ATM Bank Nagari/Bersama/Prima;
4. Setelah melakukan pembayaran, silakan login ke portal akademik untuk pengisian KRS *online*.

- Bagi mahasiswa yang Istirahat Kuliah/Tanpa Berita harus terlebih dahulu mengurus **Surat Aktif Kembali** di kantor Registrasi BAK UNP.

**D. ENTRY JADWAL KULIAH DAN PENDAFTARAN KRS ONLINE 24 JAM**

1. <b>Entry</b> Jadwal Kuliah Semester Juli - Desember 2016 oleh Jurusan/Prodi tanggal 30 Mei s.d. 13 Juni 2016
2. <b>Generate</b> Jadwal Otomatis oleh UPT PTIK tanggal 15 s.d. 17 Juni 2016
3. Validasi Jadwal <i>Online</i> oleh Jurusan/Prodi tanggal 6 s.d. 18 Juni 2016
4. Jadwal Pendaftaran KRS <i>Online</i> Mahasiswa Lama (tahun masuk $\leq$ 2015) : a. Tanggal 27 s.d. 29 Juni 2016 Untuk FIP, FBS, FMIPA dan FIS b. Tanggal 30 Juni s.d. 2 Juli 2016 Untuk FT, FIK, FE, FPP dan PPS c. Tanggal 11 s.d. 13 Juli 2016 Untuk Semua Prodi
5. Paket KRS <i>Online</i> bagi Mahasiswa Baru tahun masuk 2016 akan dientrykan oleh Prodi masing-masing.
- Posko Pendaftaran KRS <i>Online</i> : di UPT PTIK UNP tanggal 27 Juni s.d. 13 Juli 2016 kecuali hari libur.
- Revisi Biodata Mahasiswa Baru secara <i>Online</i> tanggal 27 Juni s.d. 13 Juli 2016. Bagi Mahasiswa Baru yang mengalami kesulitan silakan datang langsung ke kantor Registrasi dan Statistik BAK UNP
Khusus mahasiswa S1 TM $\leq$ 2009 dan D III TM $\leq$ 2010 tidak dapat mendaftar lagi, kecuali ada surat izin perpanjangan masa studi dari Rektor UNP. Surat permohonan izin perpanjangan masa studi disetujui Ketua Jurusan/Program Studi dan Wakil Dekan I Fakultas ditujukan ke Rektor UNP dengan melampirkan surat perjanjian penyelesaian studi pada semester Juli-Desember 2016.
Awal perkuliahan Semester Juli-Desember 2016 dimulai tanggal 22 Agustus 2016.

**E. KEGIATAN REGISTRASI (KRS ONLINE) UNTUK MAHASISWA BARU**

<b>1. MAHASISWA JALUR UMUM SMNPTN DAN SBMPTN</b>			
Tanggal	Jam	Fakultas	Persyaratan
25 Juli s.d. 02 Agustus 2016	24 Jam	Seluruh Fakultas	1. Sudah melaksanakan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) kecuali bagi mahasiswa yang memperoleh Beasiswa Bidikmisi. 2. Konsep KRS yang telah diisi dan ditandatangani oleh PA/Ketua Prodi
<b>2. MAHASISWA BARU JALUR MASUK MANDIRI, PRESTASI, TRANSFER dan PPKHB</b>			
Tanggal	Jam	Fakultas	Persyaratan
8 s.d. 12 Agustus 2016	24 Jam	Seluruh Fakultas	1. Sudah melaksanakan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) kecuali bagi mahasiswa yang memperoleh Beasiswa Bidikmisi. 2. Konsep KRS yang telah diisi dan ditandatangani oleh PA/Ketua Prodi.

**F. PENYERAHAN DOKUMEN MAHASISWA BARU TAHUN 2016/2017 PADA KANTOR REGISTRASI dan STATISTIK BAK UNP**

<b>1. MAHASISWA JALUR UMUM SMNPTN DAN SBMPTN</b>			
Tanggal	Jam	Fakultas	Persyaratan
Senin dan Selasa/ 25 dan 26 Juli 2016	08.00-15.30	FIP dan FPP	1. Fotokopi Ijazah yang dilegalisir rangkap 2 2. Fotokopi SKHU yang dilegalisir rangkap 2 3. Lembar Biodata <i>Online</i> mahasiswa baru. 4. Surat keterangan Kesehatan dari rumah sakit Pemerintah/Swasta, atau Puskesmas 5. Surat Pernyataan akan mentaati semua peraturan yang berlaku di Universitas Negeri Padang dan tidak terlibat Narkoba (Format di <i>download</i> sewaktu KRS <i>Online</i> ). 6. KRS <i>Online</i>
Rabu dan Kamis/ 27 dan 28 Juli 2016	08.00-15.30	FT dan FMIPA	
Jum'at dan Senin/ 29 Juli s.d. 01Agust. 2016	08.00-15.00	FIK dan FE	
Selasa dan Rabu/ 02 s.d. 03 Agust. 2016	08.00-15.00	FBS dan FIS	
Kamis dan Jum'at/ 04 s.d. 05 Agust 2016	08.00-13.00	Bagi yang terlambat dari jadwal	
<b>2. MAHASISWA BARU JALUR MASUK MANDIRI, PRESTASI, TRANSFER, dan PPKHB</b>			
Tanggal	Jam	Fakultas	Persyaratan
Senin / 08 Agustus 2016	08.00-15.30	FIP dan FPP	1. Fotokopi Ijazah rangkap 2 2. Fotokopi UN rangkap 2 3. Fotokopi Rapor rangkap 1 (Transkrip Nilai bagi S2, S3 dan Transfer dari Diploma ke S1) 4. Lembar Biodata mahasiswa baru 5. Konsep KRS yang telah di tandatangani PA/Ketua Prodi 6. Surat keterangan Kesehatan dari rumah sakit Pemerintah/ Swasta, atau Puskesmas. 7. Surat Pernyataan akan mentaati semua peraturan yang berlaku di Universitas Negeri Padang dan tidak terlibat Narkoba (Format di <i>download</i> sewaktu KRS <i>Online</i> ) 8. <i>Print Out</i> KRS
Selasa / 09 Agustus 2016	08.00-15.30	FT dan FMIPA	
Rabu / 10 Agustus 2016	08.00-15.30	FIK dan FE	
Kamis / 11 Agustus 2016	08.00-15.30	FBS dan FIS	
Jumat / 12 Agustus 2016	08.00-13.00	Bagi yang terlambat dari jadwal	
- Semua persyaratan Administrasi Pendaftaran mahasiswa baru dimasukkan ke dalam stopmap folio (yang telah disediakan BAK UNP) harus ditulis Nama, NIM, Program Studi, Jalur Masuk dan Fakultas kemudian diserahkan pada petugas loket Kantor Registrasi dan Statistik BAK UNP. - Awal perkuliahan semester Juli-Desember 2016 tanggal 22 Agustus 2016.			

**G. PELAKSANAAN SEMESTER PENDEK TANGGAL 13 JUNI S.D. 5 AGUSTUS 2016**

Tanggal	Kegiatan	Persyaratan
20 s.d. 22 Juni 2016	Pembayaran Semester Pendek Rp. 100.000,-/ SKS secara <i>online</i> melalui Bank Nagari	1. Bagi yang batal mengambil mata kuliah SP, uang yang sudah dibayar tidak dapat dikembalikan dengan alasan apapun. 2. Sudah Mengikuti Perkuliahan minimal selama 2 Semester 3. Jumlah SKS yang diambil mahasiswa maksimal 9 SKS dan 1 (satu) kelas minimal 15 orang. Dengan lama perkuliahan Semester Pendek efektif 16 kali pertemuan. Apabila jumlah kurang dari 15 orang, maka perkuliahan dapat dilaksanakan dengan catatan besarnya pembayaran dengan perhitungan 15 orang, yang ditanggung oleh jumlah peserta yang ada.
13 s.d. 17 Juni 2016	Entri Jadwal Kuliah Semester Pendek <i>online</i> <a href="http://sia.unp.ac.id">http://sia.unp.ac.id</a>	
20 s.d. 23 Juni 2016	Pengambilan mata kuliah SP pada Portal Akademik telah Mendapat persetujuan dari Jurusan/ Program Studi	
27 Juni s.d. 29 Juli 2016	Perkuliahan Semester Pendek	
3 s.d. 5 Agustus 2016	Entri nilai SP oleh Dosen secara <i>online</i> melalui Portal Akademik <a href="http://portal2.unp.ac.id">http://portal2.unp.ac.id</a>	
6 Agustus 2016	Pengaksesan Nilai Semester Pendek oleh mahasiswa	

H. PENDAFTARAN WISUDA PERIODE KE 107 SEPTEMBER 2016

Pendaftaran/ Pengisian Biodata Online		Penyerahan Paket Wisuda	
Tanggal	Waktu	Tanggal	Jam
25 Juli s.d. 05 Agustus 2016	24 jam	08 s.d. 16 Agustus 2016	08.00 – 15.00 WIB
<p><b>Persyaratan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terdaftar pada semester <b>Januari-Juni 2016</b></li> <li>2. Nilai Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA sudah dientrykan dari program studi</li> <li>3. Sudah Melunasi Uang Wisuda, kecuali bagi mahasiswa TM 2013 yang telah UKT</li> <li>4. Lulus TOEFL sesuai yang disyaratkan : D3, dan D4/S1 = 400, S2 = 425, dan S3 = 450</li> <li>5. Sudah menyerahkan <i>hard copy</i> dan <i>soft copy</i> Artikel Ilmiah untuk dipublikasikan pada <i>e-jurnal</i> program studi masing-masing</li> <li>6. Sudah menyerahkan Disertasi/Tesis/ Skripsi/TA/PA/KA yang sudah dijilid dan ditandatangani oleh Pembimbing, Penguji dan Ketua Jurusan/Prodi</li> <li>7. Sudah mengembalikan semua pinjaman buku perpustakaan</li> <li>8. Sudah menyelesaikan urusan administrasi di Fakultas masing-masing</li> </ol>		<p><b>Paket Wisuda (1 Rangkap) :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. KTM Asli</li> <li>2. Fotokopi Ijazah terakhir.</li> <li>3. <i>Print out</i> Biodata wisudawan/wati <i>Online</i>.</li> <li>4. Fotokopi Judul atau pengesahan Tesis/Skripsi/TA/PA.</li> <li>5. Asli dan fotocopy konsep Transkrip Nilai yang dikliring oleh PA/Ketua Jurusan.</li> <li>6. Asli dan fotocopy Historis Nilai.</li> <li>7. Asli dan fotocopy Akreditasi Nilai bagi mahasiswa Transfer/PPKHB atau Daftar Mata Kuliah yang diakui bagi mahasiswa pindahan dari PTN lain.</li> </ol>	
<p><b>Catatan :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tempat penyerahan paket wisuda di Jurusan/Prodi masing-masing, kemudian setelah divalidasi <i>secara online</i> oleh Jurusan/Prodi, paket wisuda secara kolektif diserahkan oleh Jurusan/Prodi ke BAK.</li> <li>2. Revisi Biodata wisudawan/wati <i>secara online</i> tanggal 29 dan 30 Agustus 2016. Dengan resiko bagi yang tidak melakukan revisi biodata <i>secara online</i> dengan <b>Benar dan Tuntas</b>, jika terjadi kesalahan data pada Ijazah, Transkrip Nilai dan SKPI. Maka Ijazah, Transkrip Nilai dan SKPI yang bersangkutan tidak dapat dicetak ulang.</li> <li>3. Penandatanganan ijazah oleh calon wisuda pada tanggal 6 s.d. 8 September 2016 jam 08.00 s.d 15.00 WIB (<i>tidak boleh diwakilkan</i>).</li> <li>4. Gladi bersih pada hari <b>Jumat</b> tanggal 16 September 2016, mulai pukul 14.00 WIB di GOR UNP.</li> <li>5. Upacara wisuda pada hari <b>Sabtu</b> tanggal 17 September 2016.</li> <li>6. Bagi mahasiswa yang nilai ujian Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA/KA dientrykan tanggal 7 s.d. 20 Agustus 2016 status Wisuda Tunda Maret 2017, dengan catatan wajib mengurus Surat Keterangan Istirahat Menunggu Wisuda.</li> <li>7. Bagi mahasiswa yang mengikuti ujian Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA/KA setelah tanggal 20 Agustus 2016 wajib membayar SPP/UKT semester Juli-Desember 2016 dan mengisi KRS.</li> </ol>			

I. PERUBAHAN RENCANA STUDI ONLINE MAHASISWA

Dilaksanakan tanggal 29 Agustus s.d. 2 September 2016

J. PENGURUSAN SURAT AKTIF KEMBALI dan ISTIRAHAT KULIAH (Cuti Kuliah)

Tanggal	Jam	Tempat	Persyaratan
1. <b>Aktif Kembali</b> 20 Juni s.d. 12 Agustus 2016	08.00-16.00 WIB	Kantor Registrasi dan Statistik BAK UNP	Surat Permohonan dari ybs, (format dapat di <i>download</i> dan <i>print out</i> melalui <i>website</i> <a href="http://baak.unp.ac.id">http://baak.unp.ac.id</a> dengan melampirkan: <b>Aktif Kembali Tidak Mengurus Istirahat harus melengkapi :</b> - Fotokopi Kartu Mahasiswa - Fotokopi LHS/KRS/Historis Nilai/Surat Istirahat Kuliah sebelumnya. <b>Aktif kembali mengurus Istirahat di Kantor Registrasi dan Statistika BAK UNP harus melengkapi :</b> - Fotokopi Kartu Mahasiswa - Fotocopi Surat Istirahat Kuliah semester Januari-Juni 2016
2. <b>Istirahat Kuliah</b> 15 Agustus s.d. 02 September 2016	08.00-16.00 WIB	Kantor Registrasi dan Statistik BAK UNP	Surat Permohonan dari ybs, (format dapat di <i>download</i> dan <i>print out</i> melalui <i>website</i> <a href="http://baak.unp.ac.id">http://baak.unp.ac.id</a> dengan melampirkan: - Fotokopi Kartu Mahasiswa - Fotokopi LHS/KRS/Historis Nilai/Surat Istirahat Kuliah / Pembayaran SPP/UKT Semester Januari-Juni 2016 (Istirahat Kuliah Maksimal 2 semester)

Bagi mahasiswa yang tidak melakukan pendaftaran KRS *Online* dan tidak mengurus Surat Keterangan Istirahat Kuliah sesuai dengan jadwal yang ditetapkan, maka yang bersangkutan akan diistirahatkan oleh system secara **Otomatis** dan **Wajib** membayar SPP Juli-Desember 2016. Aktif kembali untuk semester Januari-Juni 2017 tanggal 9 s.d. 27 Januari 2017.

K. PENGURUSAN SURAT KETERANGAN / PERNYATAAN TERDAFTAR

Tanggal	Jam	Tempat	Persyaratan
20 Juni s.d. 10 Desember 2016	08.00-16.00 WIB	Kantor Sub Bagian Registrasi dan Statistik BAK UNP	Surat Permohonan dari ybs, (format dapat di <i>download</i> dan <i>print out</i> melalui <i>website</i> <a href="http://baak.unp.ac.id">http://baak.unp.ac.id</a> dengan melampirkan: - Fotokopi Kartu Mahasiswa - Fotokopi LHS/KRS/Historis Nilai/Surat Istirahat Kuliah/Pembayaran SPP/UKT Semester Juli-Desember 2016

L. PENGURUSAN SURAT KETERANGAN / PERNYATAAN MASIH KULIAH

Tanggal	Jam	Tempat	Persyaratan
20 Juni s.d. 10 Desember 2016	08.00-16.00 WIB	Kantor Sub Bagian Registrasi dan Statistik BAK UNP	Surat Permohonan dari ybs, (format dapat di <i>download</i> dan <i>print out</i> melalui website <a href="http://baak.unp.ac.id">http://baak.unp.ac.id</a> dengan melampirkan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotokopi surat keterangan untuk mendapatkan pembayaran tunjangan keluarga yang masih aktif (tahun terbaru)</li> <li>- Fotokopi SK pensiun/KARIP bagi orang tua yang telah pensiun</li> <li>- Fotokopi Kartu Mahasiswa</li> <li>- Fotokopi LHS/KRS/Historis Nilai/Surat Istirahat Kuliah/Pembayaran SPP/UKT Semester Juli-Desember 2016</li> </ul>

M. PENGURUSAN PINDAH PROGRAM STUDI DALAM LINGKUNGAN UNP

Uraian Kegiatan	Tanggal	Persyaratan
1. Memasukkan Surat Permohonan ke BAK dengan melampirkan: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Asli Historis Nilai</li> <li>b. Fotocopi KTM</li> <li>c. Pas foto berwarna ukuran 2 x 3 cm 3 lembar</li> </ol>	27 Juni s.d. 13 Juli 2016	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telah kuliah minimal 2 semester di Program Studi / Jurusan asal</li> <li>2. Status masuk tidak mahasiswa Jalur SNMPTN/Bidik Misi, dan Jalur Prestasi.</li> <li>3. Mengisi blanko pindah Jurusan yang sudah ada izin / pengesahan dari Dekan dan Ketua Jurusan lama dan baru</li> <li>4. Mengajukan Surat Permohonan pindah jurusan yang dialamatkan kepada Kepala BAK UNP.</li> </ol> <p><b>Catatan :</b> Semua proses dilakukan sebelum pembayaran SPP semester Juli-Desember 2016</p>
2. Tes Wawancara di Fakultas/ Prodi yang dituju		

N. PENDAFTARAN MAHASISWA PINDAH DARI PTN LAIN, dan TRANSFER DARI DIPLOMA KE S1 DAN PPKHB

Uraian kegiatan	Tanggal	Persyaratan
Memasukkan Surat Permohonan ke Rektor UNP di atas materai dengan melampirkan : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Asli Historis Nilai</li> <li>b. Fotocopi KTM</li> <li>c. Surat Keterangan Terdaftar dari PTN asal</li> <li>d. Surat Keterangan tidak pernah dijatuhi sanksi akademik karena melanggar peraturan akademik yang diterangkan oleh Rektor PT asal.</li> <li>e. Fas foto ukuran 3x4 cm sebanyak 2 lembar</li> <li>f. Fotocopi Ijazah SLTA dan SKHU sebanyak 2 lembar yang telah dilegalisir</li> </ol>	1 s.d. 10 Juni 2016	<b>A. Pindahan dari PTN Lain</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telah kuliah minimal 2 dan maksimal 4 semester di PTN asal</li> <li>2. Tidak mahasiswa <i>drop out</i></li> <li>3. IPK minimal 3,00</li> <li>4. Bagi yang diterima agar melengkapi surat pindah dari PTN asal.</li> <li>5. Membayar UKT sesuai peraturan uang kuliah yang ditetapkan.</li> </ol>
Wawancara/interview dari Jurusan/Fakultas	13 s.d. 17 Juli 2016	Membawa bukti pendaftaran mahasiswa pindahan.
Pengiriman hasil wawancara dari Jurusan/Fakultas ke BAK	20 Juli 2016	Dokumen nilai wawancara dari Ketua Jurusan/Ketua Prodi yang diketahui/disetujui Dekan.
Proses Surat Keterangan Transfer, Pindah & Nomor Induk Mahasiswa	27 Juni s.d. 13 Juli 2016	Calon mahasiswa pindahan datang ke Kantor BAK
Pengambilan Paket Registrasi KRS <i>Online</i> Mahasiswa pindahan	08 s.d. 14 Agustus 2016	Tanda Pendaftaran Calon Mahasiswa Pindahan
Pembayaran UKT mahasiswa pindahan	08 s.d. 14 Agustus 2016	Pembayaran UKT di seluruh Cabang Bank Nagari
Pelaporan dan Penyerahan Bahan Pendaftaran Mahasiswa Pindahan	08 s.d. 14 Agustus 2016	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lihat Langkah-langkah dan Persyaratan Pendaftaran</li> <li>2. Lihat Buku Panduan Pendaftaran dan Jadwal Kuliah</li> </ol>
Perkuliah Semester Juli-Desember 2016	22 Agust s.d. 10 Desember 2016	Kartu Rencana Studi (KRS) Semester Juli-Desember 2016.

Padang, 10 Mei 2016  
 Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan,  
  
 Agus Riyanto, SE  
 NIP. 19580306 197903 1 002

